



**Istituto Comprensivo Statale
"Madre Teresa di Calcutta"**
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F. 80124350150
Cod Min. MIIC8AN00D
e-mail: miic8an00d@istruzione.it – sito: www.mtcalcutta.it



a.s. 2019/2020 data: 24/04/2020 circ. : n. 223 oggetto: uso piattaforma Zoom- ulteriori indicazioni
--

Alle famiglie
Ai Docenti
Loro sedi
Sito web

Oltre a quanto già diffuso con le circ. 198 e 208 e con i relativi tutorial relativamente alla piattaforma Zoom utilizzata nel nostro Istituto, insieme ad altre già ricordate, per le videoconferenze, si ritiene utile diffondere ulteriori approfondimenti pervenuti dal Responsabile protezione dati del nostro istituto e dall'Animatore digitale, ai quali è stato chiesto uno specifico ulteriore approfondimento, consapevoli delle preoccupazioni attualmente diffuse in merito alla sicurezza degli utenti.

La piattaforma ZOOM è stata investita dal successo planetario dovuto alla stabilità, all'utilizzo gratuito e alla semplicità di utilizzo. L'applicazione si è adeguata agli standard di sicurezza e per chi l'avesse in uso serve aggiornarla all'ultima versione scaricandola manualmente sul sito ufficiale zoom.us.

La nuova versione contiene una lunga serie di miglioramenti su ogni aspetto che ha raccolto critiche nelle scorse settimane. La novità più rilevante è senza dubbio l'adozione della crittografia AES a 256 bit GCM per la protezione totale dei dati mentre transitano in rete, proteggendo confidenzialità e integrati anche contro i tentativi di manomissione. Questo superiore livello di sicurezza è esteso a livello di sistema per tutte le funzioni di Zoom, inclusi Zoom Meeting, Zoom Video Webinar e anche Zoom Phone.

Posto che in questo Istituto- come indicato e condiviso nelle circolari precedentemente ricordate e nelle azioni di formazione intraprese- l'utilizzo della piattaforma non è obbligatorio ma a libera scelta dei consigli di classe e sulla base della disponibilità dei docenti, al fine di attivare una ulteriore modalità di classe virtuale che si affianca agli strumenti di didattica a distanza già attivati dall'Istituto, premesso che la scuola ha acquisito i consensi delle famiglie e adotta le misure di sicurezza possibili, ricordiamo alcuni ulteriori consigli utili per l'utilizzo della piattaforma:

- proteggere con password le riunioni e/o controllo dei partecipanti con l'aiuto della funzione "Sala d'attesa/waiting room";
- non condividere mai il link o ID attraverso i social media, preferibilmente via mail;
- preferibile usare il meeting ID rispetto al link per invitare i partecipanti. E' consigliabile utilizzare la generazione automatica dell'ID della riunione. In tal modo ogni riunione ha un codice diverso e limita la possibilità di intrusione in tutte le riunioni se il codice viene violato o inoltrato a soggetti non autorizzati;
- mantenere sempre attivo il requisito della password e disabilitare il requisito password incorporata;
- non confondere la password della riunione con la password dell'account Zoom;
- limitare la funzionalità di condivisione dello schermo all'organizzatore della riunione;
- l'organizzatore deve poter autorizzare i partecipanti alla riunione (e questo succede con la waiting room);
- avviare le riunioni sempre a video spento;
- non scaricare false applicazioni che richiamano ZOOM, vista la popolarità dell'applicazione malintenzionati stanno proponendo malware e virus come funzionalità aggiuntive. Utilizzare solo il sito ufficiale zoom.us.

A breve sarà diffuso un ulteriore tutorial da parte dell'Animatore digitale, che si ringrazia.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Carla F. Gallotti

*firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2, del D.L. 39/93