

Istituto Comprensivo Statale "**Madre Teresa di Calcutta**"  
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO  
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F. 80124350150  
Cod Min. MIIC8AN00D e-mail: miic8an00d@istruzione.it  
sito: www.mtcalcutta.eu

Circ.n.19

Milano, 20 settembre 2022

**Alle famiglie delle alunne e degli alunni  
delle classi 3<sup>a</sup> della sec. di I grado  
Ai docenti**

**Oggetto:** Avviso di selezione allievi e allieve libri in comodato d'uso as.2022/2023

Negli ultimi anni scolastici il nostro Istituto è stato autorizzato a beneficiare delle risorse messe a disposizione dall'avviso PON FSE prot.n.19146 del 06/07/2020.

A seguito della restituzione dei testi da parte degli alunni beneficiari nell'a.s. 2021/2022, i genitori degli alunni iscritti alle classi 3<sup>a</sup> e regolarmente frequentanti l'anno scolastico in corso potranno usufruire del comodato d'uso dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023,

**A partire dal giorno 20 e fino al 26 Settembre 2022 sarà possibile presentare domanda.**

Si ritiene orientativamente di poter assegnare circa 35 dotazioni.

Qualora dovessero pervenire un numero maggiore di domande rispetto alle risorse disponibili si procederà ad assegnare i beni in base ai criteri di aggiudicazione presenti nell'allegato.

**I genitori dovranno:**

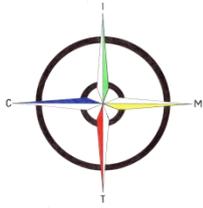
- Compilare la domanda di partecipazione in allegato
- Allegare la fotocopia del documento d'identità
- Allegare l'Isee
- Prendere visione dell'informativa sulla privacy e dare il consenso al trattamento dei dati di seguito allegati

La domanda deve essere presentata entro il **26 Settembre alle ore 13:00.**

All'atto della presentazione della stessa sarà fornito un numero di protocollo con il quale sarà possibile individuare la propria posizione in graduatoria.

Le domande possono essere consegnate personalmente in segreteria, al sig. *Del Giudice* o inviate tramite mail all'indirizzo:

[ufficio.didattica@mtcalcutta.it](mailto:ufficio.didattica@mtcalcutta.it)



Istituto Comprensivo Statale **"Madre Teresa di Calcutta"**  
Via Mondolfo n. 7 - 20138 MILANO  
Tel. 0288441493/4/7/8 - FAX 0288462025 - C.F. 80124350150  
Cod Min. MIIC8AN00D e-mail: miic8an00d@istruzione.it  
sito: www.mtcalcutta.eu

Le famiglie che risulteranno destinatarie del comodato d'uso saranno avvisate dal personale di segreteria per accordi sul ritiro.

#### **Modalità di esecuzione del comodato d'uso**

- a. Lo studente si impegna a custodire i testi con diligenza e a non smarrirli o deteriorarli in alcun modo, fatto salvo il solo effetto dell'uso.
- b. Sarà predisposta una scheda per ogni allievo in cui verranno annotati i testi dati in comodato, contraddistinta da un numero di protocollo, le date di consegna e di restituzione, con le relative firme dei genitori.
- c. I libri e i dispositivi devono essere riconsegnati entro le date prestabilite esclusivamente in segreteria all'operatore preposto a svolgere tale servizio. Si ricorda che nei giorni in cui sono previste le prove scritte degli esami di Stato non è consentito l'ingresso all'interno dell'edificio scolastico. Nei mesi di luglio e agosto si consiglia di verificare, tramite telefonata, la fattibilità della restituzione dei libri e dei dispositivi.

#### **Termini di restituzione dei libri e dei dispositivi**

I libri affidati in comodato d'uso devono essere restituiti entro i termini sottoindicati:

- a. giugno: restituzione dal 15 giugno 2023 al 30 giugno 2023, secondo gli orari di apertura della segreteria;
- b. Alunni trasferiti in altro Istituto o rinunciatari: entro 10 giorni dal trasferimento o dalla rinuncia.

#### **Modalità di pubblicazione delle graduatorie e termini per eventuali reclami**

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata per 7 giorni sul sito dell'Istituto [www.mtcalcutta.eu](http://www.mtcalcutta.eu) recante i numeri di protocollo dei beneficiari.

Avverso la graduatoria potrà essere presentato reclamo entro 7 giorni dalla data di pubblicazione, attraverso una comunicazione da inviare alla mail [ufficio.didattica@mtcalcutta.it](mailto:ufficio.didattica@mtcalcutta.it) con l'indicazione del punteggio che si ritiene non sia stato attribuito correttamente.

Trascorsi 7 giorni senza che sia pervenuto alcun reclamo, la graduatoria diventerà definitiva.

In allegato: - modulo domanda

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa *Emanuela Giorgetti*

Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3  
del D.Lgs. n. 39/1993