

Verbale della riunione del Collegio Docenti N.7/2023

Prot.n. 3164/VII.1

Il giorno 30 del mese di giugno dell'anno 2023 alle ore alle 17.00, sotto la Presidenza della Dirigente Dott.ssa Emanuela Giorgetti, si è riunito il Collegio Docenti convocato con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta del 9 maggio 2023
2. Risultati finali Esami di Stato a.s. 2022/2023
3. Verifica Piano dell'Offerta Formativa:
 - Valutazione finale andamento anno scolastico 2022/23, con particolare riguardo alle progettualità trasversali;
 - autovalutazione d'Istituto e bilancio attività PTOF
 - Progetti, laboratori e previsioni per l'a.s. 2023-2024
4. Relazioni finali Figure Strumentali
5. Calendario scolastico e assetti organizzativi a.s. 2023/2024 (suddivisione in quadrimestri e articolazione orario)
6. Criteri assegnazione docenti e formazione classi
7. Nulla osta utilizzo spazi palestra
8. Convocazione primo Collegio dei Docenti a.s. 2023/2024
9. Comunicazioni della Dirigente Scolastica;
10. Varie ed eventuali.

Sono assenti i seguenti componenti del Collegio Docenti:

| | | |
|----|--------------------------|---------|
| 1 | ARMATO CHIARA | |
| 2 | BARBIERI ANTONELLA | |
| 3 | BARSI ELISA | |
| 4 | BARSI LAURA | |
| 5 | BATOSI CLAUDIA | ASSENTE |
| 6 | BELLISSIMO CATERINA | |
| 7 | BENINCASA GIULIA | |
| 8 | BENNARDO MARIA | |
| 9 | BERNASCONI SILVIA | |
| 10 | BERTUCCELLI GRAZIA MARIA | |
| 11 | BORRIELLO MARIALUISA | |
| 12 | BOVA ANTONINO | ASSENTE |
| 13 | BUONSANTI CLAUDIA | ASSENTE |
| 14 | CACACE LUCIA | |
| 15 | CARBONE FEDERICA | |
| 16 | CASA' PATRIZIA | |
| 17 | CASTELLANO ROBERTA | |
| 18 | CAVAGNERA MARTA | |
| 19 | CERRONE SONIA | |
| 20 | CESAROTTO VALENTINA | |
| 21 | CIAMPI SERENA | ASSENTE |
| 22 | CHIARELLO GIULIA | ASSENTE |
| 23 | CIPRIANO MARTINA | |
| 24 | CLIENTI GRAZIA | ASSENTE |
| 25 | COSIMATO SABINA | |
| 26 | CREA GIUSEPPA/CRESPI | |
| 27 | CRISCIMANNA MARIA LUISA | ASSENTE |

| | | |
|------|-------------------------------------|---------------------------|
| 28 | CURRELI MAURA | |
| 29 | DI CHIARA SILVA | |
| 30 | DI FONZO CINZIA | ASSENTE |
| 31 | DI GIOVANNI PAMELA IVONNE | |
| 32 | DI STASIO MARIA | |
| 33 | DI ZENZO ALESSANDRO | |
| 34 | DONATELLIS DAVIDE | |
| 35 | DOTTI LAURA | |
| 36 | EMANUELLI LAURA | |
| 37 | ESPOSITO MARIA CRISTINA | |
| 38 | FACHECHI MARIA PIA | ASSENTE |
| 39 | FALCONETTI MARIA IDA / SMERAGLIUOLO | ASSENTE |
| 40 | FANARA FRANCESCA | ASSENTE |
| 41 | FAVALE LORENZO | |
| 42 | FEDERICI MARTINA | |
| 43 | FERLINO MADDALENA | |
| 44 | FINOCCHIARO DANIELA | |
| 45 | FORLANI ALBERTO | |
| 46 | GABBINI ANTONELLA | |
| 47 | GACCIONE ANTONELLA | |
| 48 | GAIO LARA ETHEL | |
| 49 | GALGANO FILOMENA | ASSENTE |
| 50 | GARGIULO GIOVANNI | |
| 51 | GERIPPI MARIA CRISTINA | |
| 52 | GIACOVELLI FULVIA | ASSENTE |
| 53 | GILDONE MARIAFELICIA FRANCESCA | ASSENTE |
| 54 | GUARINO MARIA | |
| 55 | GUASTI FEDERICA LUCIA | |
| 56 | IANNELLO GIOVANNA PATRIZIA | |
| 57 | IASILLI MICHELA GIULIA | |
| 58 | IBRAHIM SAMIA | ASSENTE |
| 59 | LA MENDOLA ENZA/ASSENTE MONTALTO | ASSENTE |
| 60 | LASCO TIZIANA | |
| 61 | LEZZI MARIANGELA | ASSENTE |
| (62) | (LI PUMA GRAZIELLA | ASSEGNAZIONE PROVVISORIA) |
| 63 | LORENZETTI SIMONA MARIA | |
| 64 | MANDRILOLI GIULIA | |
| 65 | MANGLAVITI LAURA | |
| 66 | MARCHESE VINCENZINA | |
| 67 | MARINO ADELE | |
| 68 | MARTILOTTI ANTONIETTA | ASSENTE |
| 69 | MARTINICO ELENA/ASSENTE PALERMO | ASSENTE |
| 70 | MARUCA NATALIA | ASSENTE |
| 71 | MASI LAURA | |
| 72 | MASTRANTONIO ALESSIA | |
| 73 | MASULLO ANNA | |
| 74 | MERCORIO ROBERTA | |
| 75 | MINOLFI STEFANIA | |
| 76 | MONTELEONE GIOVANA | |
| 77 | MONTES GIOVANNA | |

| | | |
|-----|---|---------|
| 78 | MORABITO CLAUDIA | |
| 79 | MOTTINI MARIA GRAZIA | |
| 80 | MURA GIOVANNI | |
| 81 | NACHIRA NICOLETTA | |
| 82 | NASTASIO MANUELA BARBARA | |
| 83 | NOCERA GIUSEPPINA | |
| 84 | OCCHILUPO CLARA | |
| 85 | PAGLIARI ANGELICA | ASSENTE |
| 86 | PARENTE SILVIA | |
| 87 | PARPIGLIA MARIA CHIARA | |
| 88 | PARRINELLO ALESSIA | |
| 89 | PASQUINUCCI IRENE | |
| 90 | PEDRINI LAURA MARIA | |
| 91 | PESTALOZZA ROBERTA | |
| 92 | PIAZZALUNGA GIULIA | |
| 93 | PICCOLO VALENTINA | ASSENTE |
| 94 | PILLA PIERINA GENOVEFFA | |
| 95 | PINTO BARBARA | |
| 96 | PIROZZI ROSA MARIA | ASSENTE |
| 97 | PORFIDIA MICHELA | |
| 98 | POSANTE SERENA | |
| 99 | PRATICO' ANGELA | |
| 100 | RAFFUZZI MARTINA | |
| 101 | RAIMONDO IRENE/MAZZOLLA | ASSENTE |
| 102 | RANNI ANTONIETTA | |
| 103 | RIBECCHI MARIA CRISTINA | |
| 104 | RODOLFI EMANUELA | |
| 105 | ROMANELLI RITA | |
| 106 | ROSITANI MARIA ANTONIETTA | |
| 107 | (ROSSI SELENE GIADA assente) FORFORI | ASSENTE |
| 108 | RUSSO ERIKA | |
| 109 | SALATINO KATIA | |
| 110 | SASSO PATRIZIA/RANDAZZO | |
| 111 | SAVARESE ROSANNA | |
| 112 | SCALA TERESA | |
| 113 | SCALERA GIOVANNI | |
| 114 | SCALERA MARIELLA | |
| 115 | SCALISE LOREDANA | |
| 116 | SCARDINO PATRIZIA | |
| 117 | SCATA' GIOVANNA MARIA | |
| 118 | SCOGNAMILLO PAOLA MARIA | |
| 119 | SILIPIGNI FRANCESCO | |
| 120 | SORRENTINO NADIA | ASSENTE |
| 121 | SPANO CRISTIANA/DI DONNA | ASSENTE |
| 122 | SPEZZANO ILARIA | |
| 123 | SPINELLI MARIA ELISABETTA | |
| 124 | SQUICQUARO SARA | |
| 125 | TIMPANARO DANIELA | |
| 126 | TONANI BARBARA MARIA | |
| 127 | TORRI LUCIANO | |

| | | |
|-----|----------------------|---------|
| 128 | URBINATI VILMA | |
| 129 | URSINO ROSA | ASSENTE |
| 130 | VACCARO LUCIANO | ASSENTE |
| 131 | VERZETTI SABINA | |
| 132 | VOTTA SANDRA | |
| 133 | ZAPPONE FILOMENA | |
| 134 | ZERBI PATRIZIA ROSA | |
| 135 | FORFORI SAMANTHA | |
| 136 | DIMAURO ALESSANDRA | |
| 137 | MONTALTO IRENE | |
| 138 | MELI FEDERICA | |
| 139 | MARINELLI MARIANGELA | |

| | | |
|---|--------------------|--|
| D. S. | Emanuela Giorgetti | |
| La docente , assume le funzioni di segretario verbalizzante | | |

Il Collegio dei docenti si apre alle ore 17.00, in presenza, con l'approvazione del verbale della seduta precedente.

| | | |
|---|---|--|
| Punto n. 1 | Approvazione verbale seduta precedente | |
| Il collegio unitario presieduto dalla Dirigente Scolastica Prof.ssa <i>Emanuela Giorgetti</i> si apre con l'approvazione del verbale della seduta precedente. | | |
| Il collegio approva a maggioranza. Si astiene la docente assente nella seduta precedente Vilma Urbinati. | | |

Si procede a discutere dei seguenti punti.

| | | |
|--|--|--|
| Punto n. 2 | Risultati finali Esami di Stato a.s. 2022/2023 | |
| La Dirigente presenta al collegio i risultati degli Esami di Stato appena conclusi. Si confrontano gli stessi con l'anno precedente e si valutano i risultati delle singole sottocommissioni. Si ringraziano tutti i docenti che hanno contribuito alla buona riuscita degli stessi e si sottolinea l'importanza del lavoro di squadra soprattutto in situazioni di emergenza come quelle affrontate quest'anno, in cui il buon esito per alcuni alunni non era scontato. | | |
| Punto n. 3 | Verifica Piano dell'Offerta Formativa: - Valutazione finale andamento anno scolastico 2022/23 con particolare riguardo alle progettualità trasversali; autovalutazione d'Istituto e bilancio attività PTOF - Progetti, laboratori e previsioni per l'a.s. 2023-2024 | |
| Sottolineando come, nonostante sia stato un anno complesso e di cambiamenti, sia stato comunque possibile portare a termine, con esito positivo, numerosi progetti, la Dirigente delinea quanto l'Istituto ha portato avanti nell'anno scolastico appena concluso, ed in particolare: -Progetto "WeWorld" e la scuola delle competenze - Progetto "Mind the Ga" con Actionaid con i quali verrà firmato un patto di comunità territoriale con l'obiettivo di avere una progettualità rappresentativa dell'intero Istituto, con una forte connotazione nel territorio; - Life Skills, progetto seguito, per ora, dalla primaria ma con l'intento di allargarlo anche alla secondaria. - "Welcomed" -visita sospesa - "Bambini senza sbarre" - Progetti delle arti, musicali e psicomotricità. La Dirigente comunica al collegio di aver incontrato, con un gruppo di docenti dello staff, gli esperti di questi ultimi progetti e che l'obiettivo futuro sarà quello di condividere ed integrare il più possibile questi progetti in tutti i plessi. | | |

Si iniziano a presentare al collegio anche i progetti già in via di definizione per l'anno scolastico 2023/24 tra i quali:

- WeWorld e Actionaid in continuità.
- Bando Scuole aperte (per il quale l'Istituto ha ricevuto un finanziamento di circa 6300 euro) in collaborazione con AS Rugby e l'Istituto De Andreis di Milano.
- Eos-casse deposito e prestito e AS Rugby per un progetto triennale 2024/27
- PNRR 1.4 e 4.0. La Dirigente informa nuovamente il collegio su quanto già comunicato nei collegi precedenti e lo aggiorna riguardo i passi già in atto.

| | | |
|-------------------|-------------------------------------|--|
| Punto n. 4 | Relazioni finali Figure Strumentali | |
|-------------------|-------------------------------------|--|

Le Funzioni strumentali presentano la loro relazione finale.

FS inclusione: Docenti *Rita Romanelli e Claudia Morabito*. In seguito all'incarico di Funzione assegnato loro con la delibera del Collegio dei Docenti unitario dell'8 novembre 2022, per l'a.s 2022/2023, sottolineano quanto abbiano cercato di dare continuità al lavoro sull'inclusione svolto all'interno dell'istituto durante gli anni precedenti. Allo stesso tempo, hanno articolato il lavoro attuando pratiche di intervento conformi alle indicazioni date dalle recenti normative. Il lavoro si è svolto sfruttando le potenzialità e le risorse offerte dall'Istituto e quelle reperite all'interno della comunità educante, cercando di non perdere di vista le diverse necessità connesse alle peculiarità del territorio. Tutto il lavoro è stato svolto ponendo al centro lo studente e le sue specificità. L'obiettivo principale è stato quello di perseguire il raggiungimento della piena inclusione e la valorizzazione di ognuno, favorendo il massimo sviluppo possibile delle capacità personali e assumendo la diversità come valore e arricchimento. Particolare attenzione è stata dedicata alla gestione e alla collaborazione tra i vari docenti di sostegno, gli insegnanti curricolari, gli alunni e le loro famiglie, la Dirigenza e l'equipe di riferimento, per garantire al meglio le migliori e giuste condizioni per realizzare il progetto formativo di ciascuno.

In conclusione chiede di intervenire la professoressa *Barbara Tonani* in quanto funzione strumentale inclusione negli ultimi anni scolastici - e per un breve periodo nel corrente anno scolastico, la quale saluta il collegio, comunicando di aver ottenuto il trasferimento presso altro Istituto.

FS continuità: maestra *Mariagrazia Bertucelli*. Nel definire quali sono state le attività svolte durante l'anno scolastico, la docente afferma che il lavoro di Commissione ha visto impegnate le docenti in un percorso ricco di idee, di proposte e di confronto, attivate in un'atmosfera di proficua collaborazione. I risultati conseguiti nel raccordo Infanzia – Primaria sono stati molto positivi. Sottolinea la consapevolezza che occorrerà trovare strategie efficaci per riportare l'utenza persa alla Scuola Secondaria, ai livelli "pre - pandemia".

FS PTOF: maestra *Laura Pedrini*. In accordo con gli altri membri della Commissione elenca le attività svolte, tra cui:

Revisione delle indicazioni utili per l'uso del RE per quanto riguarda l'inserimento della valutazione delle prove in itinere Revisione del POF annuale in tutti quegli aspetti necessari di aggiornamento in collaborazione con la FS Intercultura , la FS Inclusione e la FS Continuità. L'aggiornamento del POF ha riguardato anche la progettualità collegata al PNRR Tabulazione delle prove comuni di ingresso, con stesura dei relativi grafici: - Per la Primaria ci si riferisce ai risultati delle prove d'ingresso di italiano e matematica - Per la Secondaria di primo grado ci si riferisce ai risultati delle prove d'ingresso di italiano, inglese e matematica Tabulazione dei livelli attribuiti ad alcuni degli obiettivi significativi del documento di valutazione al termine del 1° e del 2° quadrimestre (Scuola Primaria); stesura dei grafici relativi Tabulazione degli esiti di fine anno classi 1-2-3 Scuola Secondaria di Primo grado Tabulazione esiti degli Esami di Stato

FS Orientamento: Professoressa *Laura Barsi*. Dopo aver definito le attività svolte durante l'anno la professoressa presenta al collegio i risultati raccolti contattando le scuole superiori in cui si sono iscritti gli alunni in uscita nell'as 2021/2022. Si sottolinea che sempre più famiglie non accettano il Consiglio Orientativo ricevuto dal Consiglio di Classe (sono infatti 34 le famiglie che non hanno seguito il Consiglio Orientativo della Scuola di cui 23 hanno optato per un percorso più impegnativo. La professoressa ricorda che, oltre agli insegnanti coordinatori di ogni singola classe terza e seconda, hanno contribuito allo svolgimento delle varie attività anche gli Orientatori del Comune di Milano, tutti gli insegnanti che si sono

resi disponibili per seguire con la classe i molteplici interventi; nonché gli insegnanti delle scuole superiori.

FS intercultura: Professoressa *Daniela Timpanaro*. La docente comunica che la sua attività come funzione strumentale ha comportato una relazione costante con le colleghe referenti degli altri plessi, la predisposizione di materiale ad hoc da fornire agli studenti e una collaborazione costante con le insegnanti esterne che hanno svolto i corsi. Nel corso dell'anno l'Istituto ha continuato ad accogliere nuovi alunni provenienti da diversi paesi, sia per la scuola primaria che per la secondaria. L'accoglienza ha previsto dei colloqui in presenza con gli studenti e le famiglie, durante i quali si è valutata la situazione degli alunni e il loro livello scolastico e linguistico.

Punto n. 5

Calendario scolastico e assetti organizzativi a.s. 2023/2024
(suddivisione in quadrimestri e articolazione orario)

Del n.48/2023

Il collegio **delibera all'unanimità** di mantenere la suddivisione in quadrimestri.
Si discute sul calendario scolastico 2023/24 ed in particolar modo sui tre giorni da proporre al consiglio di istituto. A Maggioranza si presenterà il seguente calendario:

| | |
|-------------------------|--|
| 5 settembre | inizio lezioni infanzia |
| 12 settembre | inizio lezioni primaria e secondaria primo grado |
| 1 novembre | tutti i Santi |
| 7 dicembre | festività del patrono |
| 8 dicembre | Immacolata concezione |
| 24 dicembre / 6 gennaio | Vacanze Natalizie |
| 16 e 17 febbraio | carnevale ambrosiano |
| 28 marzo / 2 aprile | Vacanze Pasquali |
| 25 aprile | Festa della Liberazione |
| 1 maggio | Festa dei Lavoratori |
| 2 giugno | Festa della Repubblica |
| sospensione CDI | 26 28 29 aprile |
| | |

Punto n. 6

Criteri assegnazione docenti e formazione classi

La dirigente comunica che l'assegnazione dei docenti alle classi seguirà, ove possibile, il criterio della continuità e per i nuovi docenti si valuterà, previo colloquio, caso per caso.

I criteri seguiti per la formazione classi, saranno i seguenti:

- Al fine della formazione delle classi prime della scuola secondaria di primo grado si terrà conto dei seguenti criteri, al fine di formare classi eterogenee al loro interno ed omogenee tra di loro (qualorasi escluda l'iscrizione a corsi fortemente caratterizzati):

Una equilibrata distribuzione di alunni maschi e femmine

Una equilibrata distribuzione di alunni stranieri

Una equilibrata distribuzione di alunni diversamente abili

Eterogeneità delle competenze cognitive e relazionali sulla base delle informazioni ottenute negli incontri con gli insegnanti delle scuole primarie di provenienza e sulla base dell'esame dei documenti di valutazione

acquisiti agli atti.
Gli alunni ripetenti rimangono, di regola, nella stessa sezione, salvo valutazione maturata per inserimento in altre sezioni.

| | | |
|---|------------------------------------|----------------------|
| Punto n. 7 | Nulla osta utilizzo spazi palestra | Del n.49/2023 |
| La Dirigente presenta al collegio il piano di richiesta spazi presentato dal comune. Il collegio approva all'unanimità. | | |

| | | |
|--|--|--|
| Punto n. 8 | Convocazione primo Collegio dei Docenti a.s. 2023/2024 | |
| La Dirigente comunica che il primo collegio dell'a.s. 2023/24 si terrà in via Mondolfo 7 alle ore 9 del giorno 4 Settembre 2023. | | |

| | | |
|---|--|--|
| Punto n. 9 | Comunicazioni della Dirigente Scolastica | |
| La Dirigente comunica al collegio: <ul style="list-style-type: none">- L'intenzione di effettuare dei colloqui ad inizio anno con i genitori, in presenza sua e di alcuni docenti;- La necessità di avere un intervallo di tempo tra scrutinio ed esposizione risultati per avere il tempo utile ad effettuare gli opportuni e necessari colloqui con le famiglie dei ragazzi non ammessi alla classe successiva;- La possibilità che il coordinatore di classe non sia necessariamente il docente di matematica o lettere, ma un docente esperto in grado di gestire ogni situazione;- La necessità di effettuare una formazione interna sull'area Bes finanziata dall'ambito territoriale;- L'importanza della presenza dei docenti alle riunioni, in tutto gli organi collegiali, nel rispetto della professione ma soprattutto dei ragazzi e delle famiglie;- La revisione e l'aggiornamento della modulistica in uso presso l'istituto. | | |

| | | |
|--|--------------------|--|
| Punto n. 10 | Varie ed eventuali | |
| La Dirigente si congratula con i docenti che hanno superato l'anno di prova, saluta e ringrazia a nome del collegio i docenti che andranno in pensione e quelli che hanno richiesto e ottenuto il trasferimento presso altra sede. | | |

Esauriti tutti i punti di discussione all'odg, la seduta di collegio si ritiene ultimata alle ore 19.15

Il Segretario
Prof. ssa *Maura Curreli*

La Presidente
Prof.ssa *Emanuela Giorgetti*